

Standardy ochrony małoletnich w Fundacji dla Dzieci i Dorosłych z Cukrzycą

Preambuła

Standardy ochrony małoletnich stanowią realizację obowiązku prawnego dot. wprowadzenia w środowisku organizacji pozarządowych (ustawa z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich – Dz. U. z 2024 r. poz. 560). Naczelną zasadą wszelkich działań podejmowanych przez Personel Fundacji jest dobro dziecka i działanie w jego najlepszym interesie. Każdy pracownik traktuje dziecko z szacunkiem i uwzględnia jego potrzeby. Stosowanie przemocy wobec dziecka w jakiegokolwiek formie jest niedopuszczalne. Personel Fundacji, realizując te cele, działa zgodnie z obowiązującym prawem, przepisami wewnętrznymi oraz w ramach swoich kompetencji.

Rozdział I Objaśnienie terminów

§ 1

1. Fundacja- oznacza Fundację dla Dzieci i Dorosłych z Cukrzycą nr. KRS 0000163346.
2. Personel Fundacji – osoby zatrudnione na stałe w siedzibie Fundacji
3. Współpracownicy Fundacji- osoby zatrudniane w ramach określonych projektów, niezależnie od podstawy zatrudnienia (w tym osoby świadczące usługi w oparciu o umowy cywilnoprawne, wolontariusze, studenci, stażyści, praktykanci), oraz niezależnie od pełnionych stanowisk (np. lekarze, pielęgniarki, inni pracownicy medyczni, psychologowie, terapeuci)
4. Zarząd Fundacji - osoby, które w strukturze Fundacji zgodnie z obowiązującym prawem i/lub wewnętrznymi dokumentami są uprawnione do podejmowania decyzji o działaniach Fundacji.
5. Dziecko - każda osoba do ukończenia 18 roku życia.
6. Opiekun dziecka - osoba uprawniona do reprezentacji dziecka, w szczególności jego rodzic lub opiekun prawny. W myśl niniejszego dokumentu opiekunem jest również rodzic zastępczy.
7. Zgoda rodzica/opiekuna dziecka - oznacza zgodę co najmniej jednego z rodziców dziecka/opiekunów prawnych. Jednak w przypadku braku porozumienia między rodzicami dziecka, należy poinformować rodziców o konieczności rozstrzygnięcia sprawy przez sąd rodzinny.
8. Krzywdzenie dziecka – oznacza wszelkie formy fizycznego lub/i emocjonalnego złego traktowania, zaniedbanie (zamierzone lub niezamierzone), działanie lub zaniechanie, a także każdy jego rezultat, skutkujący naruszeniem praw, swobody, dóbr osobistych dziecka i zakłóceniem jego rozwoju, a także popełnienie czynu zabronionego lub czynu karalnego na



szkodę dziecka przez jakąkolwiek osobę, w tym członka Personelu Fundacji lub zagrożenie dobra dziecka.

9. Osoba odpowiedzialna za Politykę Ochrony Dzieci przed krzywdzeniem - to wyznaczony przez Zarząd Fundacji członek personelu sprawujący nadzór nad realizacją Polityki ochrony dzieci przed krzywdzeniem w organizacji.
10. Osoba odpowiedzialna za prowadzenie interwencji – Zarząd Fundacji jest odpowiedzialny za podejmowanie interwencji wewnątrz Fundacji i przed właściwymi organami lub instytucjami. W przypadku nieobecności inna osoba wskazana do zastępstwa na tym stanowisku.
11. Dane osobowe dziecka - wszelkie informacje umożliwiające identyfikację dziecka, w tym jego imię, nazwisko i wizerunek.

Rozdział II

Rozpoznawanie i reagowanie na czynniki ryzyka krzywdzenia dzieci

§ 2

1. Personel Fundacji oraz Współpracownicy Fundacji posiadają wiedzę i w ramach wykonywanych obowiązków zwraca uwagę na czynniki ryzyka i symptomy krzywdzenia dzieci- załącznik nr 1.
2. W przypadku zidentyfikowania czynników ryzyka Personel Fundacji Współpracownicy Fundacji podejmują rozmowę z opiekunami, przekazując informacje na temat dostępnej oferty wsparcia i motywując ich do szukania dla siebie pomocy.
3. Personel Fundacji oraz Współpracownicy Fundacji monitorują sytuację i dobrostan dziecka, jest uważny na poprawność relacji pomiędzy personelem/opiekunem i dziećmi, jak też i pomiędzy dziećmi.
4. Personel Fundacji oraz Współpracownicy Fundacji znają i stosują zasady bezpiecznych relacji personel–dziecko i dziecko–dziecko ustalone w Fundacji. Zasady stanowią załącznik nr 2 do niniejszej Polityki.
5. Personel Fundacji oraz Współpracownicy Fundacji znają schematy interwencji w przypadku podejrzenia krzywdzenia dziecka- załącznik nr 3.
6. Rekrutacja Personelu Fundacji oraz Współpracowników Fundacji odbywa się zgodnie z zasadami bezpiecznej rekrutacji personelu. Zasady stanowią załącznik nr 4 do niniejszej Polityki.
7. Personel Fundacji posiada dostęp do danych kontaktowych instytucji, organizacji i służb, które zajmują się interwencją i pomocą w sytuacjach krzywdzenia dzieci.
 - a) Przestępstwa ścigane z urzędu należy zgłaszać do prokuratury lub na policję
Kontakty do prokuratury <https://www.gov.pl/web/prokuratura-krajowa/lista-prokuratury-regionalne>
Komendy wojewódzkie <https://kgp.bip.policja.gov.pl/kgp/skargi-i-wnioski/17323,Adresy-kontaktowe-komend-wojewodzkich-Policji.html>
 - b) W przypadku zauważenia niepokojących sygnałów i podejrzenia krzywdzenia dziecka, można złożyć do sądu rejonowego- wydział rodzinny wniosek o wgląd w sytuację dziecka.



Fundacja dla Dzieci i Dorosłych z Cukrzycą

ul. Raszyńska 54, 02-033 Warszawa

KRS 0000163346

NIP: 525 1580 629

fundacja@fundacja-cukrzyca.pl

+48 733 630 200

fundacja-cukrzyca.pl

Wyszukiwarka sądów rejonowych w Polsce

<https://xn--sdrejonowy-3gb.pl/bazy/sady/>

OPS <https://ops.pl/kategoria/baza-instytucji/typ/powiatowe-centrum-pomocy-rodzinie/>

8. Personel Fundacji dysponuje informacjami dla dzieci i rodziców na temat możliwości uzyskania pomocy w trudnej sytuacji, w tym numerami bezpłatnych telefonów zaufania dla dzieci i młodzieży i udostępnia je dzieciom oraz rodzicom.

Telefony ogólne:

Dziecięcy Telefon Zaufania 800 12 12 12 - dostępny całodobowo, zarówno dla dzieci, jak i ich opiekunów.

Telefon Zaufania dla Dzieci i Młodzieży 116 111 - anonimowy i bezpłatny, dostępny w godzinach 14:00-24:00

Telefon Zaufania dla Dzieci i Młodzieży 800 119 119 - dostępny codziennie w godzinach 14:00-22:00, umożliwia kontakt z psychologami.

800 080 222 – całodobowa bezpłatna infolinia dla dzieci i młodzieży

Przemoc w rodzinie, szkole, interwencje

800 120 226 – bezpłatna linia policji ds. **Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie**. Specjaliści przyjmują zgłoszenia przemocy w rodzinie (uruchomienie procedury **Niebieskiej Karty**), podejmują interwencje i doradzają w sytuacjach kryzysowych. Telefon działa od pon. do pt. w godz. 9:30-15:30.

22 668 70 00 – całodobowa **Poradnia Telefoniczna Niebieskiej Linii**, przeznaczona m.in. do zgłaszania przemocy domowej.

116 000 – telefon w sprawie zaginionego dziecka i nastolatka.

800 100 100 – bezpłatna linia dla rodziców i [nauczycieli](#) szukających wsparcia w przypadku przeciwdziałania **przemocy wobec dzieci** ([cyberprzemoc](#), przemoc w szkole, substancje psychoaktywne). Linia czynna pn.-pt. w godz. 12:00-15:00.

Relacje, związki, przemoc seksualna

19 288 – **Młodzieżowy Telefon Zaufania**, dyżury specjalistów pon.-pt. 15:00-19:00.

22 635 93 92 – **Piątkowe Pogotowie Pontonowe**, młodzieżowy telefon zaufania do rozmów o seksie i związkach, pt. 16:00-20:00.

Alkohol, nadużywanie substancji psychoaktywnych



Fundacja dla Dzieci i Dorosłych z Cukrzycą

ul. Raszyńska 54, 02-033 Warszawa

KRS 0000163346

NIP: 525 1580 629

fundacja@fundacja-cukrzyca.pl

+48 733 630 200

fundacja-cukrzyca.pl

0 519 047 370 – Specjalistyczna Poradnia Profilaktyczno-Terapeutyczna dla Dzieci i Młodzieży ze Środowisk Zagrożonych Alkoholizmem "OPTA". Telefon przeznaczony dla dzieci i młodzieży w wieku do 21 lat oraz rodziców nastolatków borykających się z uzależnieniami. Dyżury specjalistów w pt., godz. 10:00-14:00.

Zdrowie psychiczne, depresja dziecka, pomoc psychologiczna

22 484 88 04 – telefon fundacji **ITAKA**, Telefon Zaufania Młodych, psychologowie dyżurują pon.-sob. w godz. 12:00-20:00.

22 594 91 00 – Antydepresyjny Telefon Forum Przeciw Depresji, płatny, dostępny śr.-czw. 17:00-19:00.

22 425 98 48 – Telefoniczna Pierwsza Pomoc Psychologiczna, pon.-pt. 17:00-20:00, sob. 15:00-17:00.

Dyżur specjalistów na chacie

W niektórych przypadkach fundacje lub jednostki prowadzące telefony zaufania oferują opcję rozmowy ze specjalistą za pośrednictwem **chatu online**. Dzieci i nastolatki mogą korzystać m.in. z chatu na stronie telefonu 116 111, na portalu Towarzystwa Przyjaciół Dzieci oraz na stronie [Rzecznika Praw Dziecka](#):

- <https://116111.pl/czatuj/>
- <https://800119119.pl>
- <https://brpd.gov.pl/dzieci-telefon-zaufania-rzecznika-praw-dziecka/> (chat w języku polskim i ukraińskim).

Rozdział III

Procedury interwencji w przypadku zagrożenia bezpieczeństwa dziecka

§ 3

1. Zagrożenie bezpieczeństwa dzieci może przybierać różne formy, z wykorzystaniem różnych sposobów kontaktu i komunikowania.
2. Na potrzeby niniejszego dokumentu przyjęto następującą kwalifikację zagrożenia bezpieczeństwa dzieci:
 - a. popełniono przestępstwo na szkodę dziecka - krzywdzenie fizyczne (naruszenie nietykliwości fizycznej), krzywdzenie seksualne (naruszenie intymności)
 - b. doszło do innej formy krzywdzenia, niebędącej przestępstwem, takiej jak np. krzyk, kary fizyczne, poniżanie,
 - c. doszło do zaniedbania potrzeb życiowych dziecka (np. związanych z żywieniem, higieną czy zdrowiem).
3. Na potrzeby niniejszego dokumentu wyróżniono procedury interwencji w przypadku podejrzenia działania na szkodę dziecka przez:



Fundacja dla Dzieci i Dorosłych z Cukrzycą

ul. Raszyńska 54, 02-033 Warszawa

KRS 0000163346

NIP: 525 1580 629

fundacja@fundacja-cukrzyca.pl

+48 733 630 200

fundacja-cukrzyca.pl

- a. osoby dorosłe (personel, współpracownicy, inne osoby trzecie, rodziców/opiekunów prawnych),
- b. inne dziecko.

§ 4

1. W przypadku powzięcia przez Personel Fundacji lub Współpracowników Fundacji podejrzenia, że dziecko jest krzywdzone, lub zgłoszenia takiej okoliczności przez dziecko lub opiekuna dziecka, Personel Fundacji lub Współpracownik Fundacji ma obowiązek sporządzenia notatki służbowej i przekazania uzyskanej informacji Zarządowi Fundacji. Notatka może mieć formę pisemną lub mailową.
2. Interwencja prowadzona jest przez Zarząd Fundacji, który może wyznaczyć do tego zadania inną osobę. W przypadku wyznaczenia takiej osoby jej dane (imię, nazwisko, email, telefon) zostaną podane do wiadomości personelu, dzieci i opiekunów.
3. W przypadku wyznaczenia innej osoby do prowadzenia interwencji pod pojęciem „Zarządu Fundacji” należy rozumieć osobę odpowiedzialną za prowadzenie interwencji.
4. Jeżeli zgłoszono krzywdzenie ze strony osoby wyznaczonej do prowadzenia interwencji, wówczas interwencja prowadzona jest przez Zarząd Fundacji.
5. Jeżeli zgłoszono krzywdzenie ze strony Zarządu Fundacji, a nie została wyznaczona osoba do prowadzenia interwencji, wówczas działania opisane w niniejszym rozdziale podejmuje osoba, która dostrzegła krzywdzenie lub do której zgłoszono podejrzenie krzywdzenia.
6. Do udziału w interwencji można doprosić specjalistów, w szczególności psychologów i pedagogów, celem skorzystania z ich pomocy przy rozmowie z dzieckiem o trudnych doświadczeniach.
7. W przypadku, gdy istnieje podejrzenie popełnienia przestępstwa, Zarząd Fundacji informuje opiekunów o obowiązku zgłoszenia podejrzenia krzywdzenia dziecka do odpowiedniej instytucji (prokuratura/policja lub sąd rodzinno-opiekuńczy, lub najbliższy ośrodek pomocy społecznej).
8. Po poinformowaniu opiekunów zgodnie z punktem poprzedzającym, Zarząd Fundacji składa zawiadomienie o podejrzeniu przestępstwa do prokuratury/policji lub wnioski o wgląd w sytuację rodziny do sądu rejonowego, wydziału rodzinnego i nieletnich, ośrodka pomocy społecznej.
9. Dalszy tok postępowania leży w kompetencjach instytucji wskazanych w punkcie poprzedzającym.
10. Z przebiegu każdej interwencji sporządza się kartę interwencji, której wzór stanowi załącznik nr 5 do niniejszej Polityki. Kartę załącza się do rejestru interwencji prowadzonego przez Fundację. Dostęp do rejestru interwencji posiada Zarząd Fundacji lub członek Personelu Fundacji, który otrzymał na to zgodę Zarządu Fundacji. Rejestr interwencji stanowi załącznik nr 9.



11. Po ujawnieniu krzywdzenia dziecka, konieczne jest ustalenie planu wsparcia, który opracowuje Zarząd Fundacji lub osoba wyznaczona przez Zarząd Fundacji.
12. Plan wsparcia powinien uwzględniać indywidualną sytuację dziecka, w tym jego wiek, stan emocjonalny i fizyczny, charakter zdarzenia, sytuację rodzinną. Powinien zawierać wskazania dotyczące działań mających na celu zapewnienie dziecku bezpieczeństwa i poprawę jego dobrostanu. Należy także określić źródło zagrożenia (np. opiekun, inna osoba dorosła, personel placówki, inne dziecko). Przykładowe działania to: odizolowanie dziecka od sprawców krzywdzenia, wsparcie oferowane przez placówkę, analiza czynników ryzyka i podjęcie działań profilaktycznych, skierowanie dziecka i/lub jego opiekunów do specjalistycznej placówki pomocy, jeśli jest to konieczne.
13. Plan wsparcia powinien być opracowany w porozumieniu z opiekunami dziecka. Jeśli opiekun jest osobą krzywdzącą, plan należy opracować w porozumieniu z rodzicem niekrzywdzącym lub inną bliską osobą wskazaną przez dziecko.

§ 5

1. W przypadku podejrzenia, że życie dziecka jest zagrożone lub grozi mu ciężki uszczerbek na zdrowiu należy niezwłocznie poinformować odpowiednie służby (policja, pogotowie ratunkowe), dzwoniąc pod numer 112 lub 998, 997. Poinformowania służb dokonuje członek Personelu Fundacji/Współpracownik Fundacji, który pierwszy powziął informację o zagrożeniu i następnie wypełnia kartę interwencji.

§ 6

Krzywdzenie przez osobę dorosłą

1. W przypadku, gdy zgłoszono krzywdzenie dziecka, Zarząd Fundacji przeprowadza rozmowę z dzieckiem i innymi osobami mającymi lub mogącymi mieć wiedzę o zdarzeniu i o sytuacji osobistej (rodzinnej, zdrowotnej) dziecka, w szczególności jego opiekunami. Zarząd Fundacji stara się ustalić przebieg zdarzenia, ale także wpływ zdarzenia na zdrowie psychiczne i fizyczne dziecka. Ustalenia są spisywane na karcie interwencji.
2. Zarząd Fundacji organizuje spotkanie/a z opiekunami dziecka, którym przekazuje informacje o zdarzeniu oraz o potrzebie/możliwości skorzystania ze specjalistycznego wsparcia, w tym u innych organizacji lub służb.
3. W przypadku, gdy wobec dziecka popełniono przestępstwo, Zarząd Fundacji sporządza zawiadomienie o możliwości popełnienia przestępstwa i przekazuje je do właściwej miejscowo policji lub prokuratury.
4. W przypadku, gdy z rozmowy z opiekunami wynika, że nie są oni zainteresowani pomocą dziecku, ignorują zdarzenie lub w inny sposób nie wspierają dziecka, które doświadczyło krzywdzenia, Zarząd Fundacji sporządza wniosek o wgląd w sytuację rodziny który kieruje do właściwego sądu rodzinnego.



5. W przypadku, gdy z przeprowadzonych ustaleń wynika, że opiekun dziecka zaniedbuje jego potrzeby psychofizyczne lub rodzina jest niewydolna wychowawczo (np. dziecko chodzi w nieadekwatnych do pogody ubraniach, opuszcza miejsce zamieszkania bez nadzoru osoby dorosłej), rodzina stosuje przemoc wobec dziecka (rodzic/inny domownik krzyczy na dziecko, stosuje klapsy lub podobne rodzajowo kary fizyczne), należy poinformować właściwy ośrodek pomocy społecznej o potrzebie pomocy rodzinie, gdy niespełnianie potrzeb wynika z sytuacji ubóstwa, bądź – w przypadku przemocy i zaniedbania – konieczności wszczęcia procedury „Niebieskie Karty”.
6. W przypadku, gdy zgłoszono krzywdzenie dziecka przez członka Personelu Fundacji/Współpracownika Fundacji wówczas osoba ta zostaje odsunięta od wszelkich form kontaktu z dziećmi (nie tylko dzieckiem pokrzywdzonym) do czasu wyjaśnienia sprawy.
7. W przypadku, gdy członek Personelu Fundacji dopuścił się wobec dziecka innej formy krzywdzenia niż popełnienie przestępstwa na jego szkodę, Zarząd Fundacji powinien zbadać wszystkie okoliczności sprawy, w szczególności wysłuchać osobę podejrzewaną o krzywdzenie, dziecko oraz innych świadków zdarzenia. W sytuacji, gdy naruszenie dobra dziecka jest znaczne, w szczególności gdy doszło do dyskryminacji lub naruszenia godności dziecka, należy rozważyć rozwiązanie stosunku prawnego z osobą, która dopuściła się krzywdzenia. Jeżeli osoba, która dopuściła się krzywdzenia, nie jest bezpośrednio zatrudniona przez Fundację, lecz przez podmiot trzeci, wówczas należy zarekomendować zakaz wstępu tej osoby na teren Fundacji, a w razie potrzeby rozwiązać umowę z instytucją współpracującą.
8. Wszystkie osoby, które w związku z wykonywaniem obowiązków służbowych powzięły informację o krzywdzeniu dziecka lub informacje z tym związane, są zobowiązane do zachowania tych informacji w tajemnicy, wyłączając informacje przekazywane uprawnionym instytucjom w ramach działań interwencyjnych.
9. W przypadku, gdy podejrzenie zagrożenia bezpieczeństwa dziecka zgłosili opiekunowie dziecka, a podejrzenie to nie zostało potwierdzone, należy o tym fakcie poinformować opiekunów dziecka na piśmie.

§ 7

Krzywdzenie rówieśnicze

1. W przypadku podejrzenia krzywdzenia dziecka przez inne dziecko przebywające pod opieką Fundacji (np. na zajęciach grupowych, koloniach, turnusach) należy przeprowadzić rozmowę z dzieckiem podejrzewanym o krzywdzenie oraz jego opiekunami, a także oddzielnie z dzieckiem poddawany krzywdzeniu i jego opiekunami. Ponadto należy porozmawiać z innymi osobami mającymi wiedzę o zdarzeniu. W trakcie rozmów należy dążyć do ustalenia przebiegu zdarzenia, a także wpływu zdarzenia na zdrowie psychiczne i fizyczne dziecka krzywdzonego. Ustalenia są spisywane na karcie interwencji. Dla dziecka krzywdzącego oraz krzywdzonego sporządza się oddzielne karty interwencji.



2. Wspólnie z opiekunami dziecka krzywdzącego, należy opracować plan naprawczy, celem zmiany niepożądanych zachowań.
3. Z opiekunami dziecka poddawanego krzywdzeniu, należy opracować plan zapewnienia mu bezpieczeństwa, włączając w ten plan sposoby odizolowania go od źródeł zagrożenia.
4. W trakcie rozmów należy upewnić się, że dziecko podejrzewane o krzywdzenie innego dziecka samo nie jest krzywdzone przez opiekunów, innych dorosłych bądź inne dzieci. W przypadku potwierdzenia takiej okoliczności należy podjąć interwencję także w stosunku do tego dziecka.
5. W przypadku, gdy dziecko krzywdzące nie uczestniczy w działaniach Fundacji, należy porozmawiać z dzieckiem poddawany krzywdzeniu, innymi osobami mającymi wiedzę o zdarzeniu, a także z opiekunami dziecka krzywdzonego celem ustalenia przebiegu zdarzenia, a także wpływu zdarzenia na zdrowie psychiczne i fizyczne dziecka. Zarząd Fundacji organizuje spotkanie/a z opiekunami dziecka, którym przekazuje informacje o zdarzeniu oraz o potrzebie/możliwości skorzystania ze specjalistycznego wsparcia, w tym u innych organizacji lub służb oraz o sposobach reakcji na zdarzenie (poinformowanie sądu rodzinnego, poinformowanie szkoły, poinformowanie opiekunów dziecka krzywdzącego).
6. Jeżeli osobą podejrzewaną o krzywdzenie jest dziecko w wieku od 13 do 17 lat, a jego zachowanie stanowi czyn karalny, należy ponadto poinformować właściwy miejscowo sąd rodzinny lub policję poprzez pisemne zawiadomienie.
7. Jeżeli osobą podejrzewaną o krzywdzenie jest dziecko powyżej lat 17, a jego zachowanie stanowi przestępstwo, wówczas należy poinformować właściwą miejscowo jednostkę policji lub prokuratury poprzez pisemne zawiadomienie.

Rozdział IV

Zasady ochrony wizerunku dziecka

§ 8

1. Fundacja zapewnia najwyższe standardy ochrony danych osobowych dzieci zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Fundacja, uznając prawo dziecka do prywatności i ochrony dóbr osobistych, zapewnia ochronę wizerunku dziecka.
3. Wytyczne dotyczące zasad publikacji wizerunku dziecka stanowią załącznik nr 6 do niniejszej Polityki.

§ 9

1. Personelowi Fundacji/Współpracownikom Fundacji nie wolno umożliwiać przedstawicielom mediów utrwalania wizerunku dziecka (filmowanie, fotografowanie, nagrywanie głosu dziecka) na terenie Fundacji bez pisemnej zgody opiekuna dziecka.



2. W celu uzyskania zgody, o której mowa powyżej, Personel Fundacji/ Współpracownicy Fundacji mogą skontaktować się z opiekunem dziecka i ustalić procedurę uzyskania zgody. Niedopuszczalne jest podanie przedstawicielowi mediów danych kontaktowych do opiekuna dziecka – bez wiedzy i zgody tego opiekuna.
3. Jeżeli wizerunek dziecka stanowi jedynie szczegół całości, takiej jak: zgromadzenie, krajobraz, publiczna impreza, zgoda opiekuna na utrwalanie wizerunku dziecka nie jest wymagana.

§ 10

1. Upublicznienie przez Personel Fundacji/Współpracowników Fundacji wizerunku dziecka utrwalonego w jakiejkolwiek formie (fotografia, nagranie audio-wideo) wymaga pisemnej zgody opiekuna dziecka. Dobrą praktyką jest również pozyskiwanie zgód samych dzieci.
2. Pisemna zgoda, o której mowa w ust. 1, powinna zawierać informację, gdzie będzie umieszczony zarejestrowany wizerunek i w jakim kontekście będzie wykorzystywany (np. że umieszczony zostanie na stronie FB Fundacji w celach promocyjnych).

Rozdział V

Zasady dostępu dzieci do Internetu na terenie Fundacji

§ 11

1. Fundacja nie zapewnia dzieciom dostępu do Internetu.

Rozdział VI

Monitoring stosowania Polityki

§ 12

1. Zarząd Fundacji wyznacza Aldonę Wachulak jako osobę odpowiedzialną za Politykę ochrony dzieci w Fundacji.
2. Osoba, o której mowa w punkcie poprzedzającym, jest odpowiedzialna za monitorowanie realizacji Polityki, za reagowanie na sygnały naruszenia Polityki i prowadzenie rejestru zgłoszeń, oraz za proponowanie zmian w Polityce.
3. Osoba, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, przeprowadza wśród Personelu Fundacji, raz na 24 miesiące, ankietę monitorującą poziom realizacji Polityki. Wzór ankiety stanowi Załącznik nr 7 do niniejszej Polityki.
4. W ankiecie personel może proponować zmiany Polityki oraz wskazywać naruszenia Polityki w Fundacji.
5. Osoba, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, dokonuje opracowania ankiet wypełnionych przez Personel Fundacji. Sporządza na tej podstawie raport z monitoringu, który następnie przekazuje Zarządowi Fundacji.



6. Zarząd Fundacji wprowadza do Polityki niezbędne zmiany i ogłasza Personelowi Fundacji, dzieciom i ich opiekunom nowe brzmienie Polityki. Informacja jest przekazywana drogą mailową, zamieszczana na stronie www Fundacji oraz przez pozostawienie Polityki w miejscu dostępnym w siedzibie Fundacji.
7. Personel Fundacji został przeszkolony w zakresie stosowania zasad zawartych w Polityce ochrony dzieci.

Rozdział VII Przepisy końcowe

§ 13

1. Polityka wchodzi w życie z dniem jej ogłoszenia.
2. Ogłoszenie następuje w sposób dostępny dla personelu Fundacji, dzieci i ich opiekunów, w szczególności poprzez zamieszczenie na stronie internetowej, również w wersji skróconej, przeznaczonej dla dzieci.
3. Wzory pism interwencyjnych stanowią załącznik nr 8.
4. Oświadczenie o znajomości Polityki i zobowiązaniu do jej przestrzegania zostało podpisane przez Personel Fundacji, a każda nowozatrudniona osoba, której zakres obowiązków obejmuje pracę z dziećmi bez obecności opiekuna prawnego, jest zobowiązana do zapoznania się z obowiązującą Polityką i akceptacją jej zapisów, co potwierdzone jest podpisem pod stosownym oświadczeniem zawartym w umowie.



Załącznik nr 1 Rozpoznawanie symptomów krzywdzenia dzieci

Najczęstsze oznaki przemocy wobec dzieci:

- Widoczne obrażenia ciała: Rany, siniaki, blizny, itp. których pochodzenie trudno wyjaśnić.
- Charakterystyczne ślady: Odciski dłoni, palców, przedmiotów, ślady drapania, szczypania, duszenia, gryzienia. Obrażenia są w różnej fazie gojenia.
- Niewiarygodne wyjaśnienia: Podawane przez dziecko wyjaśnienia dotyczące obrażeń wydają się niewiarygodne, niemożliwe, niespójne i często się zmieniają.
- Powtarzające się dolegliwości somatyczne: Bóle brzucha, głowy, mdłości itp.
- Nadmierne szukanie kontaktu przez dziecko
- Dziecko wykazuje duży strach przez rodzicem/opiekunem, określonymi osobami
- Pojawiają się zmiany w zachowaniu, dziecko może być wycofane, uległe, bierne, mieć skłonność do depresji lub zachowań agresywnych, może być przestraszone.
- Dziecko coraz częściej porusza tematy seksualne, również w jego zachowaniu zaczynają przeważać elementy seksualne, jest pobudzone seksualnie nieadekwatnie do wieku
- Wyraźne zaniedbanie higieny dziecka: jest ono brudne, nieprzyjemnie pachnie, głodne, ubrane nieadekwatnie do pogody
- Samookaleczenia

Na co należy zwrócić szczególną uwagę?

- Negowanie potrzeb dziecka przez rodzica/opiekuna
- Negatywne wypowiedzi rodzica/opiekuna na temat dziecka, ciągłe strofowanie, poniżanie itp.
- Nadopiekuńczość lub surowa dyscyplina wobec dziecka
- Nieprzekonujące wyjaśnienia odnośnie przyczyn powstania obrażeń/ nieadekwatnych zachowań dziecka
- Agresywne zachowanie rodzica/opiekuna
- Nieadekwatne zachowania rodzica/opiekuna w kontakcie fizycznym z dzieckiem
- Rodzic/opiekun zachowuje się nietypowo, nieadekwatnie do aktualnej sytuacji, kontakt z nim jest zaburzony.
- Rodzic/opiekun wyraźnie nadużywa alkoholu i środków psychoaktywnych
- Rodzic/opiekun jest niezaradny życiowo, jego zachowanie wskazuje na brak możliwości odpowiedniego zadbania o potrzeby dziecka



Fundacja dla Dzieci i Dorosłych z Cukrzycą

ul. Raszyńska 54, 02-033 Warszawa

KRS 0000163346

NIP: 525 1580 629

fundacja@fundacja-cukrzyca.pl

+48 733 630 200

fundacja-cukrzyca.pl

Załącznik nr 2 Zasady bezpiecznych relacji personel–dziecko i dziecko–dziecko

Zasady bezpiecznych relacji personelu Fundacja dla Dzieci i Dorosłych z Cukrzycą z dziećmi

Naczelną zasadą wszystkich czynności podejmowanych przez Personel Fundacji/ Współpracowników Fundacji jest działanie dla dobra dziecka i w jego najlepszym interesie. Personel Fundacji/ Współpracownicy Fundacji traktują dziecko z szacunkiem oraz uwzględnia jego godność i potrzeby. Niedopuszczalne jest stosowanie przemocy wobec dziecka w jakiegokolwiek formie. Personel Fundacji/ Współpracownicy Fundacji realizując te cele działa w ramach obowiązującego prawa, przepisów wewnętrznych organizacji oraz swoich kompetencji. Zasady bezpiecznych relacji personelu z dziećmi obowiązują wszystkich pracowników, współpracowników, stażystów i wolontariuszy, członków Fundacji, a także każdą dorosłą osobę, mającą kontakt z dziećmi znajdującymi się pod opieką Fundacji, jeśli kontakt ten odbywa się za zgodą Fundacji i/lub na jej terenie.

Komunikacja z dziećmi:

1. W komunikacji z dziećmi zachowuj cierpliwość i szacunek.
2. Słuchaj uważnie dzieci i udzielaj im odpowiedzi adekwatnych do ich wieku i danej sytuacji.
3. Nie wolno Ci zawstydzać, upokarzać, lekceważyć i obrażać dziecka. Nie wolno Ci krzyczeć na dziecko w sytuacji innej niż wynikająca z bezpieczeństwa dziecka lub innych dzieci.
4. Nie wolno Ci ujawniać informacji wrażliwych dotyczących dziecka wobec osób nieuprawnionych, w tym wobec innych dzieci. Obejmuje to wizerunek dziecka, informacje o jego/jej sytuacji rodzinnej, ekonomicznej, medycznej, opiekuńczej i prawnej.
5. Podejmując decyzje dotyczące dziecka, poinformuj je o tym i staraj się brać pod uwagę jego oczekiwania.
6. Szanuj prawo dziecka do prywatności. Jeśli konieczne jest odstępnie od zasady poufności, aby chronić dziecko, wyjaśnij mu to najszybciej jak to możliwe.
7. Zadbaj o to, aby być w zasięgu wzroku lub słuchu innych członków personelu, kiedy prowadzisz aktywności z dziećmi. W wyjątkowych i uzasadnionych sytuacjach, kiedy musisz zostać z dzieckiem sam na sam, zawsze powiadom o tym inne osoby z personelu oraz poinformuj, w którym dokładnie miejscu będziesz przebywać wraz z dzieckiem.
8. Nie wolno Ci zachowywać się w obecności dzieci w sposób niestosowny. Obejmuje to używanie wulgarnych słów, gestów i żartów, czynienie obraźliwych uwag, nawiązywanie w wypowiedziach do aktywności bądź atrakcyjności seksualnej oraz wykorzystywanie wobec dziecka relacji władzy lub przewagi fizycznej (zastraszanie, przymuszanie, groźby).
9. Zapewnij dzieci, że jeśli czują się niekomfortowo w jakiejś sytuacji, wobec konkretnego zachowania czy słów, mogą o tym powiedzieć Tobie lub wskazanej osobie (w zależności od procedur interwencji, jakie przyjęła organizacja) i mogą oczekiwać odpowiedniej reakcji i/lub pomocy.



Fundacja dla Dzieci i Dorosłych z Cukrzycą

ul. Raszyńska 54, 02-033 Warszawa

KRS 0000163346

NIP: 525 1580 629

fundacja@fundacja-cukrzyca.pl

+48 733 630 200

fundacja-cukrzyca.pl

Działania z dziećmi

1. Doceniaj i szanuj wkład dzieci w podejmowane działania, aktywnie je angażuj i traktuj równo bez względu na ich płeć, orientację seksualną, sprawność/niepełnosprawność, status społeczny, etniczny, kulturowy, religijny i światopogląd.
2. Unikaj faworyzowania dzieci.
3. Nie wolno Ci nawiązywać z dzieckiem jakichkolwiek relacji romantycznych lub seksualnych ani składać mu propozycji o nieodpowiednim charakterze. Obejmuje to także seksualne komentarze, żarty, gesty oraz udostępnianie dzieciom treści erotycznych i pornograficznych bez względu na ich formę.
4. Nie wolno Ci utrzymywać wizerunku dziecka (filmowanie, nagrywanie głosu, fotografowanie) dla potrzeb prywatnych. Dotyczy to także umożliwienia osobom trzecim utrwalenia wizerunków dzieci, jeśli Zarząd Fundacji nie został o tym poinformowany, nie wyraził na to zgody i nie uzyskał zgód rodziców/opiekunów prawnych oraz samych dzieci.
5. Nie wolno Ci proponować dzieciom alkoholu, wyrobów tytoniowych ani nielegalnych substancji, jak również używać ich w obecności dzieci.
6. Nie wolno Ci wchodzić w relacje jakiegokolwiek zależności wobec dziecka, które mogłyby prowadzić do oskarżeń o nierówne traktowanie bądź czerpanie korzyści majątkowych i innych.
7. Wszystkie ryzykowne sytuacje, które obejmują zauroczenie dziecka przez Personel Fundacji/ Współpracownika Fundacji lub Personelu Fundacji/ Współpracownika Fundacji przez dziecko, muszą być raportowane Zarządowi Fundacji. Jeśli jesteś ich świadkiem reaguj stanowczo, ale z wyczuciem, aby zachować godność osób zainteresowanych.

Kontakt fizyczny z dziećmi

1. Każde przemocowe działanie wobec dziecka jest niedopuszczalne. Istnieją jednak sytuacje, w których fizyczny kontakt z dzieckiem może być stosowny i spełnia zasady bezpiecznego kontaktu: jest odpowiedzią na potrzeby dziecka w danym momencie, uwzględnia wiek dziecka, etap rozwojowy, płeć, kontekst kulturowy i sytuacyjny. Nie można jednak wyznaczyć uniwersalnej stosowności każdego takiego kontaktu fizycznego, ponieważ zachowanie odpowiednie wobec jednego dziecka może być nieodpowiednie wobec innego. Kieruj się zawsze swoim profesjonalnym osądem, słuchając, obserwując i odnotowując reakcję dziecka, pytając je o zgodę na kontakt fizyczny (np. przytulenie) i zachowując świadomość, że nawet przy Twoich dobrych intencjach taki kontakt może być błędnie zinterpretowany przez dziecko lub osoby trzecie.
2. Nie wolno Ci bić, szturchać, popychać ani w jakikolwiek sposób naruszać integralności fizycznej dziecka.
3. Nigdy nie dotykaj dziecka w sposób, który może być uznany za nieprzystojny lub niestosowny.



Fundacja dla Dzieci i Dorosłych z Cukrzycą

ul. Raszyńska 54, 02-033 Warszawa

KRS 0000163346

NIP: 525 1580 629

fundacja@fundacja-cukrzyca.pl

+48 733 630 200

fundacja-cukrzyca.pl

4. Zawsze bądź przygotowany na wyjaśnienie swoich działań.
5. Nie angażuj się w takie aktywności jak łaskotanie, udawane walki z dziećmi czy brutalne zabawy fizyczne.
6. Zachowaj szczególną ostrożność wobec dzieci, które doświadczyły nadużyć i krzywdzenia, w tym seksualnego, fizycznego bądź zaniedbania. Takie doświadczenia mogą czasem sprawić, że dziecko będzie dążyć do nawiązania niestosownych bądź nieadekwatnych fizycznych kontaktów z dorosłymi. W takich sytuacjach powinieneś reagować z wyczuciem, jednak stanowczo i pomóc dziecku zrozumieć znaczenie osobistych granic.
7. Kontakt fizyczny z dzieckiem nigdy nie może być niejawnym bądź ukrywany, wiązać się z jakąkolwiek gratyfikacją ani wynikać z relacji władzy. Jeśli będziesz świadkiem jakiegokolwiek z wyżej opisanych zachowań i/lub sytuacji ze strony innych dorosłych lub dzieci, zawsze poinformuj o tym osobę odpowiedzialną i/lub postąp zgodnie z obowiązującą procedurą interwencji.
8. W sytuacjach wymagających czynności pielęgnacyjnych i higienicznych wobec dziecka, unikaj innego niż niezbędny kontaktu fizycznego z dzieckiem.
9. Podczas dłuższych niż jednodniowe wyjazdów i wycieczek niedopuszczalne jest spanie z dzieckiem w jednym łóżku lub w jednym pokoju.

Kontakty poza godzinami pracy

Co do zasady kontakt z dziećmi powinien odbywać się wyłącznie w godzinach pracy i dotyczyć celów mieszczących się w zakresie Twoich obowiązków.

1. Nie wolno Ci zapraszać dzieci do swojego miejsca zamieszkania ani spotykać się z nimi poza godzinami pracy. Obejmuje to także kontakty z dziećmi poprzez prywatne kanały komunikacji (prywatny telefon, e-mail, komunikatory, profile w mediach społecznościowych).
2. Jeśli zachodzi taka konieczność, właściwą formą komunikacji z dziećmi i ich rodzicami/opiekunami poza godzinami pracy są kanały służbowe (e-mail, telefon służbowy). Jeśli zachodzi konieczność spotkania z dziećmi poza godzinami pracy, musisz poinformować o tym Zarząd Fundacji, a rodzice/opiekunowie prawni dzieci muszą wyrazić zgodę na taki kontakt.
3. Utrzymywanie relacji towarzyskich lub rodzinnych (jeśli dzieci i rodzice/opiekunowie dzieci są osobami bliskimi wobec członka personelu) wymaga zachowania poufności wszystkich informacji dotyczących innych dzieci, ich rodziców/opiekunów.

Bezpieczeństwo online

Bądź świadom cyfrowych zagrożeń i ryzyka wynikającego z rejestrowania Twojej prywatnej aktywności w sieci przez aplikacje i algorytmy, ale także Twoich własnych działań w internecie. Dotyczy to lajkowania określonych stron, korzystania z aplikacji randkowych, na których możesz spotkać dzieci, z którymi prowadzisz zawodowe działania, obserwowania określonych



Fundacja dla Dzieci i Dorosłych z Cukrzycą

ul. Raszyńska 54, 02-033 Warszawa

KRS 0000163346

NIP: 525 1580 629

fundacja@fundacja-cukrzyca.pl

+48 733 630 200

fundacja-cukrzyca.pl

osób/stron w mediach społecznościowych i ustawień prywatności kont, z których korzystasz. Jeśli Twój profil jest publicznie dostępny, dzieci i ich rodzice/opiekunowie będą mieć wgląd w Twoją cyfrową aktywność.

1. Nie wolno Ci nawiązywać kontaktów z dziećmi znajdującymi się pod opieką Fundacji poprzez przyjmowanie bądź wysyłanie zaproszeń w mediach społecznościowych.
2. W trakcie zajęć czy innych aktywności prowadzonych przez organizację osobiste urządzenia elektroniczne powinny być wyłączone lub wyciszone.

Zasady bezpiecznych relacji dziecko-dziecko

1. Dzieci, będące pod opieką Fundacji niezależnie od miejsca czy rodzaju działania, są zobowiązane do traktowania siebie nawzajem z szacunkiem, życzliwością i poszanowaniem godności.
2. Niedopuszczalne są wszelkie zachowania agresywne, mogące stanowić krzywdzenie dziecka w jakiegokolwiek formie. Zgłoszone zachowania będą niezwłocznie wyjaśniane, najpierw z dziećmi biorącymi udział w danym zachowaniu, w przypadku braku rozwiązania, z rodzicami/opiekunami prawnymi dzieci.
3. Nie ma zgody na nagrywanie/robienie zdjęć/rozpowszechnianie zdjęć/filmów innego dziecka bez jego zgody lub w sytuacjach wstydliwych, intymnych czy jakichkolwiek innych przedstawiających dziecko w sposób prześmiewczy.
4. Jeśli dziecko będzie świadkiem stosowania jakiegokolwiek formy przemocy czy agresji wobec drugiego dziecka, zobowiązane jest do zareagowania na tą sytuację np. jeśli to nie wykracza poza możliwości psychofizyczne dziecka pomóc ofierze lub w innym przypadku poprzez zgłoszenie Personelowi Fundacji/ Współpracownikowi Fundacji.
5. Zasady, którymi dzieci powinny kierować się we wzajemnych relacjach:
 - traktowanie siebie nawzajem z szacunkiem
 - współpraca i wzajemna pomoc w problemowych sytuacjach
 - rozwiązywanie konfliktów poprzez rozmowę, w sposób pokojowy
 - szanowanie granic wyznaczonych przez innych
 - brak wykluczania przy wspólnych zabawach i aktywnościach



Fundacja dla Dzieci i Dorosłych z Cukrzycą

ul. Raszyńska 54, 02-033 Warszawa

KRS 0000163346

NIP: 525 1580 629

fundacja@fundacja-cukrzyca.pl

+48 733 630 200

fundacja-cukrzyca.pl

Załącznik nr 3

Schemat interwencji w przypadku podejrzenia krzywdzenia dziecka przez osoby trzecie (np. wolontariusze, pracownicy organizacji/institucji oraz inne osoby, które mają kontakt z dzieckiem)

Podejrzewasz, że dziecko:

Doświadcza przemocy z uszczerbkiem na zdrowiu, wykorzystania seksualnego lub/i zagrożone jest jego życie:

- zadbaj o bezpieczeństwo dziecka i odseparuj je od osoby podejrzanej o krzywdzenie
- zawiadom policję – tel. 112 lub 997

Doświadcza jednorazowo innej przemocy fizycznej (np. klapsy, popychanie, szturchanie) lub przemocy psychicznej (np. poniżanie, dyskryminacja, ośmieszanie)

- zadbaj o bezpieczeństwo dziecka i odseparuj je od osoby podejrzanej o krzywdzenie
- zakończ współpracę/rozwiąż umowę z osobą krzywdzącą dziecko

Jest pokrzywdzone innymi typami przestępstw

- zadbaj o bezpieczeństwo dziecka i odseparuj je od osoby podejrzanej o krzywdzenie;
- poinformuj na piśmie policję lub prokuraturę, składając zawiadomienie o możliwości popełnienia przestępstwa

Doświadcza innych niepokojących zachowań (tj. krzyk, niestosowne komentarze)

- zadbaj o bezpieczeństwo dziecka i odseparuj je od osoby podejrzanej o krzywdzenie;
- przeprowadź rozmowę dyscyplinującą, a w przypadku braku poprawy zakończ współpracę.



Fundacja dla Dzieci i Dorosłych z Cukrzycą

ul. Raszyńska 54, 02-033 Warszawa

KRS 0000163346

NIP: 525 1580 629

fundacja@fundacja-cukrzyca.pl

+48 733 630 200

fundacja-cukrzyca.pl

Schemat interwencji w przypadku podejrzenia krzywdzenia dziecka przez osobę nieletnią, czyli taką, która nie ukończyła 17. roku życia

Podejrzewasz, że dziecko:

Doświadcza ze strony innego dziecka przemocy z uszczerbkiem na zdrowiu, wykorzystania seksualnego lub/i zagrożone jest jego życie

- zadbaj o bezpieczeństwo dziecka i odseparuj je od osoby podejrzanej o krzywdzenie;
 - prowadź rozmowę z rodzicami/opiekunami dzieci uwikłanych w przemoc
- równolegle powiadom najbliższy sąd rodzinny lub policję wysyłając zawiadomienie o możliwości popełnienia przestępstwa .

Doświadcza ze strony innego dziecka jednorazowo innej przemocy fizycznej (np. popychanie, szturchanie), przemocy psychicznej (np. poniżanie, dyskryminacja, ośmieszanie) lub innych niepokojących zachowań (tj. krzyk, niestosowne komentarze)

- zadbaj o bezpieczeństwo dziecka i odseparuj je od osoby podejrzanej o krzywdzenie;
- przeprowadź rozmowę osobno z rodzicami dziecka krzywdzącego i krzywdzonego oraz opracuj działania naprawcze;
- w przypadku powtarzającej się przemocy powiadom lokalny sąd rodzinny, wysyłając wniosek o wgląd w sytuację rodziny



Fundacja dla Dzieci i Dorosłych z Cukrzycą

ul. Raszyńska 54, 02-033 Warszawa

KRS 0000163346

NIP: 525 1580 629

fundacja@fundacja-cukrzyca.pl

+48 733 630 200

fundacja-cukrzyca.pl

Schemat interwencji w przypadku podejrzenia krzywdzenia dziecka przez rodzica lub opiekuna

Podejrzewasz, że dziecko:

Doświadcza przemocy z uszczerbkiem na zdrowiu, wykorzystania seksualnego lub/i zagrożone jest jego życie:

- zadbaj o bezpieczeństwo dziecka i odseparuj je od rodzica/opiekuna podejrzanego o krzywdzenie;
- zawiadom policję pod nr 112 lub 997

Jest pokrzywdzone innymi typami przestępstw

- poinformuj na piśmie policję lub prokuraturę, wysyłając zawiadomienie o możliwości popełnienia przestępstwa.

Doświadcza zaniedbania lub rodzic/opiekun dziecka jest niewydolny wychowawczo (np. dziecko chodzi w nieadekwatnych do pogody ubraniach, opuszcza miejsce zamieszkania bez nadzoru osoby dorosłej)

- zadbaj o bezpieczeństwo dziecka;
- porozmawiaj z rodzicem/opiekunem;
- powiadom o możliwości wsparcia psychologicznego i/lub materialnego;
- w przypadku braku współpracy rodzica/opiekuna powiadom właściwy ośrodek pomocy społecznej

Doświadcza jednorazowo innej przemocy fizycznej (np. klapsy, popychanie, szturchanie), przemocy psychicznej (np. poniżanie, dyskryminacja, ośmieszanie) lub innych niepokojących zachowań (tj. krzyk, niestosowne komentarze)

- zadbaj o bezpieczeństwo dziecka;
- przeprowadź rozmowę z rodzicem/opiekunem podejrzanym o krzywdzenie;
- powiadom o możliwości wsparcia psychologicznego;
- w przypadku braku współpracy rodzica/opiekuna lub powtarzającej się przemocy powiadom właściwy ośrodek pomocy społecznej ; - równoległe złóż do sądu rodzinnego wniosek o wgląd w sytuację rodziny



Fundacja dla Dzieci i Dorosłych z Cukrzycą

ul. Raszyńska 54, 02-033 Warszawa

KRS 0000163346

NIP: 525 1580 629

fundacja@fundacja-cukrzyca.pl

+48 733 630 200

fundacja-cukrzyca.pl

Załącznik nr 4

Zasady bezpiecznej rekrutacji personelu w Fundacji dla Dzieci i Dorosłych z Cukrzycą

1. Osoby zainteresowane pracą/wolontariatem w Fundacji, są dokładnie weryfikowane pod kątem wymaganych kwalifikacji oraz stosunku do wartości podzielanych przez organizację.
2. Aby sprawdzić powyższe, Fundacja, może żądać danych (w tym dokumentów) dotyczących:
 - a. wykształcenia,
 - b. kwalifikacji zawodowych,
 - c. przebiegu dotychczasowego zatrudnienia kandydata/kandydatki.
3. Fundacja może prosić kandydata/kandydatkę o przedstawienie referencji od poprzedniego pracodawcy lub o podanie kontaktu do osoby, która takie referencje może wystawić. Podstawą dostarczenia referencji lub kontaktu do byłych pracodawców jest zgoda kandydata/kandydatki.
4. Każdy kandydat/kandydatka zostaje sprawdzony/a w Rejestrze Sprawców Przepływów na Tle Seksualnym. Aby sprawdzić osobę w Rejestrze Fundacja potrzebuje następujących danych kandydata/kandydatki:
 - a. imię i nazwisko,
 - b. data urodzenia,
 - c. pesel,
 - d. nazwisko rodowe,
 - e. imię ojca,
 - f. imię matki.
5. Każdy kandydat/kandydatka, jeśli w pracy na danym stanowisku przewidziany jest kontakt z dziećmi bez obecności opiekuna prawnego, przed podpisaniem umowy, musi przedstawić informację z Krajowego Rejestru Karnego o niekaralności w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu Karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2023 r. poz. 172 oraz z 2022 r. poz. 2600) lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego.
6. Zaświadczenie o niekaralności dla nowo zatrudnionych osób jest ważne przez okres 1 roku od daty jego wydania. W przypadku zachowania ciągłości zatrudnienia na podstawie kolejnych umów, a także w przypadku umów dotyczących wyjazdów organizowanych przez Fundację, jeżeli przerwa między umowami nie przekracza 9 miesięcy, zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego (KRK) zachowuje ważność przez okres 3 lat.
7. Jeżeli osoba posiada obywatelstwo inne niż polskie wówczas powinna przedłożyć również informację z rejestru karnego państwa obywatelstwa, uzyskiwaną do celów działalności



zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi, bądź informację z rejestru karnego, jeżeli prawo tego państwa nie przewiduje wydawania informacji dla w/w celów.

8. W przypadku obywatelstwa innego niż polskie, wymagane jest oświadczenie kandydata/kandydatki o państwie/państwach zamieszkiwania w ciągu ostatnich 20 lat, złożone pod rygorem odpowiedzialności karnej.
9. Jeżeli prawo państwa, z którego ma być przedłożona informacja o niekaralności nie przewiduje wydawania takiej informacji lub nie prowadzi rejestru karnego, wówczas kandydat/kandydatka składa pod rygorem odpowiedzialności karnej oświadczenie o tym fakcie wraz z oświadczeniem, że nie była prawomocnie skazana w tym państwie za czyny zabronione odpowiadające przestępstwom określonym w rozdziale XIX i XXV Kodeksu Karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu Karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii oraz nie wydano wobec niej innego orzeczenia, w którym stwierdzono, iż dopuściła się takich czynów zabronionych, oraz że nie ma obowiązku wynikającego z orzeczenia sądu, innego uprawnionego organu lub ustawy, stosowania się do zakazu zajmowania wszelkich lub określonych stanowisk, wykonywania wszelkich lub określonych zawodów albo działalności, związanych z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich, lub z opieką nad nimi.
10. Oświadczenia, o których mowa w ust. 7 i 9, składane są pod rygorem odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

11. Wzór oświadczenia o niekaralności:

..... miejsce i data

Ja,IMIĘ I NAZWISKOnr PESEL oświadczam, że nie byłam/em skazana/y za przestępstwo przeciwko wolności seksualnej i obyczajności, i przestępstwa z użyciem przemocy na szkodę małoletniego i nie toczy się przeciwko mnie żadne postępowanie karne ani dyscyplinarne w tym zakresie. Ponadto oświadczam, że zapoznałam/-em się z zasadami ochrony dzieci obowiązującymi w i zobowiązuje się do ich przestrzegania. Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Podpis



Fundacja dla Dzieci i Dorosłych z Cukrzycą

ul. Raszyńska 54, 02-033 Warszawa

KRS 0000163346

NIP: 525 1580 629

fundacja@fundacja-cukrzyca.pl

+48 733 630 200

fundacja-cukrzyca.pl

12. Pod oświadczeniami składanymi pod rygorem odpowiedzialności karnej, składa się oświadczenie o następującej treści: Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia. Oświadczenie to zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.
13. Zaświadczenie o niekaralności nie jest wymagane w przypadku zatrudnienia w czasowym projekcie skierowanym wyłącznie do osób powyżej 18 r.ż.
14. Każda zatrudniona osoba ma obowiązek zapoznać się z niniejszym dokumentem oraz zaakceptować jego treść.



Załącznik nr 5 Karta interwencji

1. Imię i nazwisko dziecka		
2. Przyczyna interwencji (forma krzywdzenia)		
3. Osoba zawiadamiająca o podejrzeniu krzywdzenia		
4. Opis podjętych działań, innych niż interwencja	Data	Działanie
5. Kontakt z rodzicami/opiekunami prawnymi dziecka	Data	Opis spotkania
6. Forma podjętej interwencji (zakreślić właściwe)	- zawiadomienie o podejrzeniu popełnienia przestępstwa - wniosek o wgląd w sytuację dziecka/rodziny - inny rodzaj interwencji. Jaki?	
7. Dane dotyczące interwencji (nazwa organu, do którego zgłoszono interwencję) i data interwencji		
8. Wyniki interwencji: działania organów wymiaru sprawiedliwości, jeśli organizacja uzyskała informacje o wynikach działania własnego/działania rodziców/opiekunów prawnych	Data	Działanie

**Fundacja dla Dzieci i Dorosłych z Cukrzycą**

ul. Raszyńska 54, 02-033 Warszawa

KRS 0000163346

NIP: 525 1580 629

fundacja@fundacja-cukrzyca.pl

+48 733 630 200

fundacja-cukrzyca.pl

Załącznik nr 6 Zasady ochrony wizerunku i danych osobowych dzieci

Zasady powstały w oparciu o obowiązujące przepisy prawa.

W naszych działaniach kierujemy się odpowiedzialnością i rozważą wobec utrwalania, przetwarzania, używania i publikowania wizerunków dzieci.

1. Personel Fundacji/Współpracownicy Fundacji do rejestracji zdjęć/filmów powinni używać służbowych telefonów komórkowych, jeśli taki posiadają. W przypadku braku telefonu służbowego, dopuszcza się używanie telefonu prywatnego, pod warunkiem przeniesienia zdjęć/filmów niezwłocznie po zakończeniu imprezy/wyjazdu do odpowiedniego folderu znajdującego się na chronionym dysku.
2. Dzielenie się zdjęciami i filmami z naszych aktywności służy celebrowaniu sukcesów dzieci, dokumentowaniu naszych działań i zawsze ma na uwadze bezpieczeństwo dzieci.
3. Uzyskujemy zgodę rodziców/opiekunów prawnych na wykorzystanie wizerunku ich dziecka.
4. Unikamy podpisywania zdjęć/nagrań informacjami identyfikującymi dziecko z imienia i nazwiska. Ewentualnie podpis pod zdjęciem/filmem jest dołączany za zgodą rodzica/opiekuna prawnego.
5. Zmniejszenie ryzyka kopiowania i nieestosownego wykorzystania zdjęć/nagrań dzieci poprzez przyjęcie zasad:
 - wszystkie dzieci znajdujące się na zdjęciu/naganiu muszą być ubrane, a sytuacja zdjęcia/nagrania nie jest dla dziecka poniżająca, ośmieszająca ani nie ukazuje go w negatywnym kontekście,
 - zdjęcia/nagrania dzieci powinny się koncentrować na czynnościach wykonywanych przez dzieci i w miarę możliwości przedstawiać dzieci w grupie, a nie pojedyncze osoby.
6. Przyjęcie zasady, że wszystkie podejrzenia i problemy dotyczące niewłaściwego rozpowszechniania wizerunków dzieci należy rejestrować i zgłaszać Zarządowi Fundacji, podobnie jak inne niepokojące sygnały dotyczące zagrożeń bezpieczeństwa dzieci.
7. Jeśli wizerunek dziecka stanowi jedynie szczegół całości takiej jak zgromadzenie, krajobraz, impreza publiczna, zgoda rodziców/opiekunów prawnych dziecka nie jest wymagana.

Rejestrowanie wizerunków dzieci do prywatnego użytku

W sytuacjach, w których rodzice/opiekunowie lub uczestnicy organizowanych przez nas wydarzeń rejestrują wizerunki dzieci do prywatnego użytku, informujemy na początku każdego z tych wydarzeń o tym, że:

1. Zdjęcia lub nagrania zawierające wizerunki dzieci nie powinny być udostępniane w mediach społecznościowych ani na serwisach otwartych, chyba że rodzice/opiekunowie prawni tych dzieci wyrażą na to zgodę,
2. Przed publikacją zdjęcia/nagrania online zawsze warto sprawdzić ustawienia prywatności, aby



Fundacja dla Dzieci i Dorosłych z Cukrzycą

ul. Raszyńska 54, 02-033 Warszawa

KRS 0000163346

NIP: 525 1580 629

fundacja@fundacja-cukrzyca.pl

+48 733 630 200

fundacja-cukrzyca.pl

upewnić się, kto będzie mógł uzyskać dostęp do wizerunku dziecka.

Rejestrowanie wizerunku dzieci przez osoby trzecie i media

Jeśli przedstawiciele mediów lub dowolna inna osoba będą chcieli zarejestrować organizowane przez nas wydarzenie i opublikować zebrany materiał, muszą zgłosić taką prośbę wcześniej i uzyskać zgodę Zarządu Fundacji. W takiej sytuacji upewnimy się, że rodzice/opiekunowie prawni udzielili pisemnej zgody na rejestrowanie wizerunku ich dzieci. Oczekujemy informacji o:

- imieniu, nazwisku i adresie osoby lub redakcji występującej o zgodę,
- uzasadnieniu potrzeby rejestrowania wydarzenia oraz informacji, w jaki sposób i w jakim kontekście zostanie wykorzystany zebrany materiał,
- podpisanej deklaracji o zgodności podanych informacji ze stanem faktycznym.

Personelowi organizacji nie wolno umożliwiać przedstawicielom mediów i osobom nieupoważnionym utrwalania wizerunku dziecka znajdującego się pod naszą opieką bez pisemnej zgody rodzica/opiekuna prawnego dziecka oraz bez zgody zarządu.

Personel organizacji nie kontaktuje przedstawicieli mediów z dziećmi, nie przekazuje mediom kontaktu do rodziców/opiekunów prawnych dzieci i nie wypowiada się w kontakcie z przedstawicielami mediów o sprawie dziecka lub jego rodzica/opiekuna prawnego.

Zakaz ten dotyczy także sytuacji, gdy członek personelu jest przekonany, że jego wypowiedź nie jest w żaden sposób utrwalana. W szczególnych i uzasadnionych przypadkach zarząd organizacji może podjąć decyzję o skontaktowaniu się z rodzicami/opiekunami prawnymi dziecka w celu ustalenia procedury wyrażenia przez nich zgody na kontakt z mediami.

W celu realizacji materiału medialnego zarząd może podjąć decyzję o udostępnieniu wybranych pomieszczeń w siedzibie organizacji dla potrzeb nagrania. Zarząd, podejmując taką decyzję, poleca przygotowanie pomieszczenia w taki sposób, aby uniemożliwić rejestrowanie przebywających na terenie placówki dzieci.

Zasady w przypadku niewyrażenia zgody na rejestrowanie wizerunku dziecka.

Jeśli dzieci, rodzice/opiekunowie prawni nie wyrazili zgody na utrwalenie wizerunku dziecka, będziemy respektować ich decyzję. Z wyprzedzeniem ustalimy z rodzicami/opiekunami prawnymi i dziećmi, w jaki sposób osoba rejestrująca wydarzenie będzie mogła zidentyfikować dziecko, aby nie utrzymywać jego wizerunku na zdjęciach indywidualnych i grupowych. Rozwiązanie, jakie przyjmujemy, nie będzie wykluczające dla dziecka, którego wizerunek nie powinien być rejestrowany.

Przechowywanie zdjęć i nagrań

Przechowujemy materiały zawierające wizerunek dzieci w sposób zgodny z prawem i bezpieczny dla dzieci:

- Nie przechowujemy materiałów elektronicznych zawierających wizerunki dzieci na nośnikach



Fundacja dla Dzieci i Dorosłych z Cukrzycą

ul. Raszyńska 54, 02-033 Warszawa

KRS 0000163346

NIP: 525 1580 629

fundacja@fundacja-cukrzyca.pl

+48 733 630 200

fundacja-cukrzyca.pl

nieszyfrowanych ani mobilnych, takich jak telefony komórkowe i urządzenia z pamięcią przenośną (np. pendrive). Maksymalnie w ciągu miesiąca po zakończeniu wydarzenia/turnusu zdjęcia/filmy są przenoszone z ww. nośników do odpowiedniego folderu

- zdjęcia i nagrania są przechowywane na chronionym dysku z dostępem ograniczonym do osób uprawnionych przez Fundację i przechowywane są do momentu cofnięcia wyrażonej zgody.



Fundacja dla Dzieci i Dorosłych z Cukrzycą

ul. Raszyńska 54, 02-033 Warszawa

KRS 0000163346

NIP: 525 1580 629

fundacja@fundacja-cukrzyca.pl

+48 733 630 200

fundacja-cukrzyca.pl

Załącznik nr 7 Wzór ankiety monitorującej

	Tak	Nie
Czy znasz standardy ochrony dzieci przed krzywdzeniem obowiązujące w organizacji, w której pracujesz?		
Czy potrafisz rozpoznawać symptomy krzywdzenia dzieci?		
Czy wiesz, jak reagować na symptomy krzywdzenia dzieci?		
Czy zdarzyło Ci się zaobserwować naruszenie zasad zawartych w Polityce ochrony dzieci przed krzywdzeniem przez inną osobę z personelu (pracownika, współpracownika, stażystę, wolontariusza lub członka organizacji)		
Jeśli tak – jakie zasady zostały naruszone? (odpowieź opisowa)		
Czy podjąłeś/aś jakieś działania: jeśli tak – jakie, jeśli nie – dlaczego? (odpowieź opisowa)		
Czy masz jakieś uwagi/poprawki/sugestie dotyczące Polityki ochrony dzieci przed krzywdzeniem? (odpowieź opisowa)		

**Fundacja dla Dzieci i Dorosłych z Cukrzycą**

ul. Raszyńska 54, 02-033 Warszawa

KRS 0000163346

NIP: 525 1580 629

fundacja@fundacja-cukrzyca.pl

+48 733 630 200

fundacja-cukrzyca.pl

Załącznik nr 8 Wzory pism interwencyjnych

Załącznik 8.1 Wzór zawiadomienia o podejrzeniu popełnienia przestępstwa

Warszawa, dnia.....

Prokuratura Rejonowa

W

Zawiadamiający:

Fundacja dla Dzieci i Dorosłych z Cukrzycą
Z siedzibą w Warszawie przy ul. Szpitalnej 5
Reprezentowana przez:

Zawiadomienie o podejrzeniu popełnienia przestępstwa

Niniejszym składam zawiadomienie o podejrzeniu popełnienia przestępstwana
szkodę małoletniego(imię i nazwisko, data urodzenia) przez (imię i
nazwisko domniemanego sprawcy).

Uzasadnienie

Opis podejrzenia popełnienia przestępstwa

Mając na uwadze powyższe informacje, a także dobro i bezpieczeństwo małoletniej wnoszę o
wszczęcie postępowania w tej sprawie.

Podpis



Fundacja dla Dzieci i Dorosłych z Cukrzycą

ul. Raszyńska 54, 02-033 Warszawa

KRS 0000163346

NIP: 525 1580 629

fundacja@fundacja-cukrzyca.pl

+48 733 630 200

fundacja-cukrzyca.pl

Załącznik 8.2 Wzór wniosku o wgląd w sytuację dziecka/rodziny

Warszawa, dnia.....

Sąd Rejonowy¹

W

Wydział Rodzinny i Nieletnich

Wnioskodawca:

Fundacja dla Dzieci i Dorosłych z Cukrzycą
Z siedzibą w Warszawie przy ul. Szpitalnej 5
Reprezentowana przez:

Uczestnicy postępowania:(imiona i nazwiska rodziców)
ul.....(adres zamieszkania) r
rodzice małoletniego:(imię i nazwisko dziecka, data urodzenia)

Wniosek o wgląd w sytuację dziecka

Niniejszym wnoszę o wgląd w sytuację małoletniego (imię i nazwisko dziecka, data urodzenia) i wydanie odpowiednich zarządzeń opiekuńczych.

Uzasadnienie

Opis sytuacji zagrożenia dobra dziecka.....

Mając powyższe fakty na uwadze można przypuszczać, że dobro małoletniego jest zagrożone a rodzice nie wykonują właściwie władzy rodzicielskiej. Dlatego wniosek o wgląd w sytuację rodzinną małoletniej i ewentualne wsparcie rodziców jest uzasadniony.

Podpis.....

¹ Wniosek należy złożyć do sądu właściwego ze względu na miejsce zamieszkania dziecka.



Załącznik nr 9 Rejestr ujawnionych/zgłoszonych interwencji

LP	Data zgłoszenia	Osoba zgłaszająca	Opis zdarzenia	Podpis osoby zgłaszającej	Podpis osoby przyjmującej zgłoszenie	uwagi

Ostatnia aktualizacja:
październik 2026



Fundacja dla Dzieci i Dorosłych z Cukrzycą

ul. Raszyńska 54, 02-033 Warszawa

KRS 0000163346

NIP: 525 1580 629

fundacja@fundacja-cukrzyca.pl

+48 733 630 200

fundacja-cukrzyca.pl